בס״ד

🧪 רשימת תיוג – בטיחות במעבדה ובמרחב המייקר

לפי מצגת המפמ״ר ״בטיחות במעבדה בבית הספר היסודי״ (משרד החינוך, אגף מדע וטכנולוגיה, מפמ״ר בילי פרידמן). ההוראות המחייבות: חוזר מנכ״ל ורשימות החומרים הרשמיות.

כיתה: _____ תאריך: _____ הפעילות: _____ מורה: _____

לפני השיעור

- ☐ הניסוי מפורט בתוכנית הלימודים *(ש׳ 10)*
- ☐ הכרתי את מתווה הפעילות; רכז/ת המדעים מעודכן/ת *(ש׳ 8)*
- ☐ ניתוח והערכת סיכונים + ניסוי מקדים (חובה בניסוי עם אש) *(ש׳ 10)*
- ☐ החומרים מופיעים ברשימות המותרות לשלב הגיל *(ש׳ 3)*
- ☐ מטף כיבוי אש במקום ותקין; מקלחת חירום גלויה ונגישה *(ש׳ 10)*
- ☐ ציוד מגן אישי מתאים לתלמידים ולמורה *(ש׳ 4)*
- ☐ בדקתי אלרגיות (פניצילין, חלב) בכיתה *(ש׳ 15)*
- ☐ כוהלים: לא יותר מ־50 מ״ל לקבוצה, רחוק מאש גלויה *(ש׳ 12)*
- ☐ שקעים מוגני מים; שולחנות תקינים ומשטח עמיד *(ש׳ 3)*
- ☐ אין חומרים מסוכנים בבקבוקי שתייה; הכיור אינו משמש לאחסון *(ש׳ 3)*

במהלך השיעור

- ☐ נכנסים רק עם המורה ובאישורו/ה *(ש׳ 20)*
- ☐ אין אכילה ושתייה במעבדה ובסדנה *(ש׳ 20)*
- ☐ לבוש: ארוך וצמוד, חולצה בפנים, נעליים סגורות *(ש׳ 20)*
- ☐ אין כלים חדים בולטים או גופים חמים על השולחן; המעברים פנויים *(ש׳ 20)*
- ☐ המורה נשאר/ת עם התלמידים כל הזמן *(ש׳ 6)*
- ☐ שומרים על הסדר; כל חומר מסומן בבירור *(ש׳ 3)*

בסיום

- ☐ הכלים חזרו לאחסון והעמדות נקיות *(ש׳ 20)*
- ☐ התוצרים פונו למדפים עם שם *(ש׳ 20)*
- ☐ פינוי חומרים לפי ההנחיה (מתנול מהול מתחת ל־1%, אתנול מתחת ל־25%, עם הרבה מים) *(ש׳ 12)*
- ☐ צלחות עובש הוכנסו לאקונומיקה *(ש׳ 15)*
- ☐ וידאתי שכל התלמידים יצאו והחדר ריק *(ש׳ 20)*

מרחב מייקר – גודל קבוצה

קבוצה	שכבות	ילדים ומבוגרים
A	גן–א׳	עד 20 · 2 מבוגרים
B	ב׳–ג׳	עד 20 · מבוגר אחד לפחות
C	ד׳	עד 20 · מבוגר אחד לפחות
D	ה׳–ו׳/ח׳	עד 20 · מבוגר אחד לפחות

מי מבצע? (ש׳ 19)

🔴 אדום – מורה/מדריך בלבד

🟡 צהוב – תלמיד בהשגחה

🟢 ירוק – תלמיד

אסור ביסודי

- ☐ ניסויים בבעלי חוליות *(ש׳ 17)*
- ☐ תרופות, גם ללא מרשם (חוץ ממרכז המעבדות בבר־אילן) *(ש׳ 16)*
- ☐ גידול פטריות מקיר או ממזגן *(ש׳ 15)*

כספית נשפכה

- ☐ לא נוגעים בידיים; מוציאים את התלמידים ומאווררים *(ש׳ 9)*
- ☐ אוספים במזרק פלסטיק / קרטון לכלי זכוכית עם מים ואוטמים *(ש׳ 9)*
- ☐ לא לאשפה ולא לכיור – פונים לרשות המקומית *(ש׳ 9)*

אחרי אירוע

- ☐ דיווח למוקד העירוני (ודרכו לגורמים נוספים) *(ש׳ 10)*
- ☐ בדיקת גורמי שורש ורענון הנחיות עם ההנהלה *(ש׳ 10)*

ש׳ = מספר השקף במצגת המקור. פותח על ידי נעמי מועלם, מדריכת מו״ט יסודי